



Verksamhetsplan

Pedagogisk Omsorg (Reviderad 2024-03-25)

Kronhjorten

Kronhjorten

Bleckåsen 352
835 93 Alsen

Verksamhetsplan

Kronhjortens Pedagogisk Omsorg

VERKSAMHETSBESKRIVNING

Kronhjorten är ett samlingsnamn för de tre dagbarnvårdare, Lotten Wallenhed, Mattias Johansson, och Therese Melkersson som arbetar och samarbetar på en och samma gård, Pegår'n i Bleckåsen. . Denna gård tillhör Lotten Wallenhed med familj.

Varje dagbarnvårdare har en egen enskild firma där man sköter sin egen budget samt anmälan av "sina" barn till kommunen, fakturering av föräldraavgift, m.m. Däremot arbetar vi utifrån samma *Verksamhetsplan* och *Likabehandlingsplan* som har jobbat fram tillsammans. Detta gör att vi har samma barnsyn, arbetssätt och kan hålla samma kvalitet inom den pedagogiska barnomsorgen.

Denna organisation möjliggör samarbete kring öppettider, semestertider, vikarie, utvecklingssamtal, matinköp, matlagning, raster, planering, kompetensutveckling, mm som en ensam dagbarnvårdare inte har möjlighet till. Eftersom vi befinner oss i samma hus och på samma gård, underlättar detta även det pedagogiska arbetet. Vi kan dela på gruppen och lättare se till barnens individuella behov. Därför ser vi alla barn som allas barn, oavsett hur barnen är fördelade (ekonomiskt) mellan dagbarnvårdare.

Utöver dagbarnvårdares samarbete med varandra kommer *Kronhjorten* även att ha en öppen dialog med Förskolan Solstrålen i Alsen under lov och semesterperioder.

Vår kärnverksamhet är barn i ålder 1-6 år.

Om Oss

Vi på *Kronhjorten* har tillsammans omfattande behörigheter, kompetenser och pedagogiska erfarenheter.

Lotten Jacy Wallenhed:

Jag är legitimerad förskollärare, grundskollärare, och engelskalärare (F-klass - Komvux). Inom skolan (sammanlagd erfarenhet 12 år) var jag specialiserad i att undervisa tvåspråkiga elever. Utöver detta är jag utbildad på Konstfack och verksam som professionell konstnär och arbetar just nu som konstpedagog för både barn och unga inom Region Jämtland Härjedalen. Som en del av mitt uppdrag fortbildar jag även pedagoger om hur man kan använda kreativitet i klassrummet för att nå målen i läroplanen. Jag har en gedigen erfarenhet med att arbeta med barn på flykt och har föreläst om detta i både Sverige och Norge. På somrarna driver jag en ekologisk grönsaks- och jordgubbsodling.

Mattias Johansson:

Jag har arbetat i 10 år inom förskolan. Jag började min karriär 2009 på Pärlands Förskola där jag sedan efter 3 år hamnade på Hovgläntans förskola i Ås. Efter ytterligare tre år kom jag "hem" igen till Pärland, där jag senaste året haft förskollärare-ansvar. Jag har även varit kontakt/stödfamilj. Jag har under mitt arbetsliv arbetat mycket med jämställdhetsfrågor inom förskolan för både barn och vuxna. Dessutom är jag friluftsentusiast där skog, fiske, jakt och utomhusaktiviteter spelar en central roll i mitt liv, och förstås smittar av sig i min pedagogroll.

Therese Melkersson:

Jag har arbetat inom hälso och sjukvård sedan år 2000 i olika verksamheter såsom psykiatri, Äldrevård HVB. Under senare tid har jag även specialiserat mig inom psykiatrin som specialistundersköterska, en yrkeshögskola med kurser med pedagogisk inriktning mot barn och unga med utmanande beteende. Jag har tidigare jobbat med uppdrag genom IFO Åre kommun som kontaktperson /Kontaktfamilj vilket innebär att jag är van att bemöta olika familjer och situationer. På min fritid är jag gärna ute i naturen och till fjälls vilket genomsyrar min pedagogiska inriktning då det känns viktigt att förmedla detta i det praktiska arbetet med barnen. Att baka och lära ut vikten av att äta rätt är också en viktig del i lärandet. På fritiden jobbar jag även på gym och leder grupper i träning och dans .

Kompetensutveckling

Genom att samarbeta, har vi möjlighet att frigöra den andra för att kunna delta i kurser eller konferenser för kompetensutveckling. Alla ansvarar för sin egen kompetensutveckling.

INRIKTNING/PROFILERING

Kronhjorten har en **språk & natur-profil**. Alla barn har rätt till språk och natur och ska utrustas med kunskap och få möjligheten att utveckla sina praktiska färdigheter för att aktivt kunna ta del av dessa. Detta för att i sin tur kunna vara trygga, nyfikna, självständiga och harmoniska individer som kan - och vill, bidra till det större samhället, sina medmänniskor och för en hållbar utveckling.

På grund av detta lägger vi stor vikt vid aktiviteter som utvecklar färdigheter som underlättar till fortsatt livslångt lärande; allt från läs- och skriv-förberedelser/träning, engelska/svenska/jamska, odling, skogspromenader, och inte minst fri lek. Vi vill att barnen i en trygg hemmiljö får upplevelser och erfarenheter som de har glädje av hela livet där allas lika värde beaktas och arbetas för gemensamt, där man får "vara med" på likvärdiga villkor och ha inflytande på sin vardag. (Läs mer under *Utveckling och Lärandet*.)

Öppettider

Öppethållande är (med det underlag som vi känner till i dagsläget), ungefär kl 7-17. Dessa tider justeras fortlöpande utifrån föräldrarnas behov av barnomsorg och där vi har en skyldighet att erbjuda barnomsorg vardagar mellan 6:00-18:00. (se *REGLER OCH AVGIFTER: Öppethållande*).

Mat

Kronhjorten befinner sig på Pegår'n. Att servera en god, näringsrik och varierad kost av mestadels hemlagade, hembakade (och hemodlade så gott det går) råvaror är en självklarhet. Vi kompletterar måltiden med bröd, grönsaker och vatten eller mjölk.

Planering

Vid varje terminsstart har alla huvudmännen en träff där tema/teman bestäms och en grovplanering utifrån läroplanen görs som ska sträcka över terminen. Den huvudman som är legitimerad förskollärare skriver en pedagogisk planering utifrån mötet. Detta delas med föräldrarna via månadsbrevet, som läggs ut på hemsidan.

En gång i månaden sker ett månadsmöte där huvudmännen planerar nästkommande veckors verksamhet och de aktiviteter som ska göras tillsammans med barnen utifrån terminens tema/teman. Vi går också igenom hur månadens tidigare aktiviteter har gått, hur barnen har

påverkat riktningen av tema/teman och hur vi kan ta hänsyn till barnens intresse, önskemål och behov för kommande aktiviteter. Vi har en dagordning för varje månadsmöte för att se till att vi når barnens behov och utvecklingsmålen.

Vid varje terminsstart bokar vi in planeringsdagar, föräldramöten, utvecklingssamtal, och annat relevant för just denna termin. Informationen delas med föräldrarna via månadsbrevet på hemsidan.

Inför utvecklingssamtal kollar vi av barnets milstolpar. Detta har föräldrarna också tillgång till innan utvecklingssamtal. En föräldraenkät skickas också hem, samt genomför barnintervjuer med barn som är 3+ år. Under utvecklingssamtal fyller huvudmannen/personalen i en mall tillsammans med föräldrarna (se bifogade dokument). Alla dessa skriftliga dokument sätts i en pärm.

OMSORG, UTVECKLING OCH LÄRANDE

All undervisning i verksamheten för barnen 1-6 år bygger på läroplanen för förskolan (Lpfö 2018). Barnens dagar innehåller aktiviteter och händelser som bygger på läroplanens olika målområden såsom språk, matematik, naturvetenskap och teknik samt olika skapande aktiviteter. Barnens lekande och lekar är centrala i alla aktiviteter.

Undervisningen för barnen 6-12 år bygger på den första och andra delen av läroplanen (Lgr 11) som ska syfta till att stimulera barnens utveckling och lärande samt erbjuda en meningsfull fritid. Vi utgår från en helhetssyn på barnen deras behov, intressen, erfarenheter och där de själva får påverka innehållet av sin fritid på Kronhjorten. Vi beaktar följande innehåll i läroplanens kunskapsområden: "Språk och kommunikation", "Skapande och estetiska uttrycksformer", "Natur och samhälle" samt "Lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse". Vi erbjuder läxhjälp och stöd i kärnämnen om barnet tillsammans med föräldrarna önskar det.

Då *Kronhjorten* har en **språk & natur-profil** arbetar vi aktivt med språk i vardagen och är ute i den närliggande naturmiljön så ofta som möjligt. Detta stimulerar till problemlösning i realtid och möjligheten till att uttrycka sig om sina erfarenheter. Vi tar tillvara på de spontana situationer som uppkommer i det dagliga arbetet och uppmuntrar barnen att testa sina teorier, våga prova, bli fängslade, och förundras tillsammans. De ska få hjälp att känna tilltro till sin egen förmåga att lita på sina kunskaper. Barnen ska få stimulans och vägledning från oss för att genom egen aktivitet och nyfikenhet öka sina kunskaper och utveckla nya kunskaper och insikter.

Vår pedagogik baseras på *kollaborativt lärande* där två eller flera personer lär sig eller försöker lära sig något tillsammans. Till skillnad mot enskilt lärande, drar barnen genom detta nytta av varandras kunskaper och kompetenser och de lär sig att förlita sig på varandra mot ett gemensamt mål eller en gemensam uppgift. På sådant sätt kan vi stötta barnens utveckling till att vara trygga, nyfikna, självständiga och harmoniska individer som bidrar till det större samhället, sina medmänniskor och för en hållbar framtid.

Med *kollaborativt lärande* är det viktigt att barnen har möjligheten att leka och lära sig av varandra och tillsammans över åldersgränserna. För att bredda denna kunskapspool tar vi även del av andra kompetenser som finns tillgängliga i det lokala samhället, oavsett om det nu är att lära sig sång och lek på jamska med pensionärer som har jamska som modersmål, göra en lässatsning mellan de olika åldrarna, lära sig om djur från en lokal bonde, eller ta vara på föräldrarnas olika expertiser och erfarenheter. Lika viktigt är barnens roll att vara delaktig i och påverka sitt närsamhälle och samhället i övrigt. Därför lever vi på *Kronhjorten* i Bleckåsen, Västbygden, efter devisen "*Bygden och barnen får lärdom av varandra och utvecklas tillsammans.*"

Vi skapar möjligheter för utveckling och lärande genom att befinna oss i och ta del av olika miljöer; den inomhus pedagogiska miljön, skogen, trädgården, sjön, biblioteket, bokbussen mm. På sådant sätt kan vi utmana och expandera barnens verklighet och ta vara på tillfällen och situationer för att ge barnen alla förutsättningar för att utvecklas. Barnens tankar och funderingar är en viktig kunskapskälla och tillsammans reflekterar och planerar vi för nya upplevelser.

Att erbjuda ett rikt, varierat och inspirerande skapande material är en självklarhet. Vi uppmuntrar barnens skapande och rätt att uttrycka sig med kreativa aktiviteter samt samtalar om det barnen har gjort.

Dokumentation

Vi samlar pedagogisk dokumentation i en pärm. Det består huvudsakligen utvärderingar och dokumentation i samband med utvecklingssamtal. Dessa kan kompletteras med observationer, och skriftlig dokumentation om barnets välbefinnande vid behov. Vi använder oss av Sociala Media och Hemsidan för att visa det vi gör och ge föräldrarna insyn till verksamheten när de inte är närvaro.

Utvärdering

Vi utvärderar kontinuerligt tillsammans med barnen och inom personalgruppen. En gång i månaden sker ett kvällsmöte där huvudmän/personal. Vi har en dagordning för varje möte för att säkerställa att vi når barnens behov och utvecklingsmålen.

Barn i behov av särskilt stöd

Om vi misstänker att ett barn är i behov av särskilt stöd vänder vi oss till Krokoms kommun för vägledning. Som en del av utvecklingssamtalet, kollar vi av barnens milstolpar utifrån deras utveckling. Dessa milstolpar är bland annat hämtade från 1177 och litteratur inom Barnutveckling. Detta kan användas som underlag i vår kontakt med kommunen i det fall ett barn misstänks att vara i behov av särskilt stöd och som underlag för föräldrarna i deras kontakt med sin barnmorska/vårdcentral.

NORMER OCH VÄRDEN

Vi ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Vi arbetar aktivt med att förmedla och tillämpa Barnkonventionen.

Dessutom främjar vi varje människas egenvärde och respekten för vår gemensamma miljö. Vi visar omsorg och hänsyn till andra människor. Jämställdhet samt egna och andras rättigheter ska lyftas fram och synliggöras i verksamheten då barn tillägnar sig etiska värden och normer främst genom konkreta upplevelser. Barnen ska utifrån en god omtanke om sig själva möta framtiden med trygghet och glädje.

Vi vuxna ska leva som vi lär och föregå med gott exempel med förståelse och respekt för alla.

BARNES DELAKTIGHET OCH INFLYTANDE

Kronhjorten är en trygg plats där barnen får möjligheter att utveckla sin förmåga att uttrycka tankar, åsikter och att ta ansvar för sina egna handlingar och miljön. Vi möter varje barn utifrån hans individuella behov. Vi strävar mot en god stämning där barnen förstår hur en positiv attityd kan ha ett positivt inflytande och påverkan på sig själv och andra.

Våra barn har möjlighet att påverka verksamheten genom sitt samarbete med andra, och delta i beslutsfattande sammanhang där barnens tankar, funderingar och reflektioner tas vara på för att sedan kunna planera framåt.

Vi ger barnen olika möjligheter och uttrycksmedel för att kunna förmedla sina känslor, tankar och viljor när språket inte räcker till.

VERKSAMHET OCH HEM

Viktigt för oss är att ha ett bra samarbete med barnens hem och med samtliga föräldrar. En god gemenskap mellan familjedaghemmet och hemmen underlättar allas vår strävan att främja barnets bästa. För att jobba för en positiv kommunikation med hemmet:

- har vi dagliga samtal vid lämning och hämtning,
- håller ett Föräldramöte en gång per termin,
- erbjuder ett utvecklingssamtal 1 gång om året,
- genomför ett introduktionssamtal med nya föräldrar innan barnen börjar inskolning och där man lägger upp en plan till inskolningen, samt hålla i en uppföljningsmöte efter det har gått ett tag,
- håller i aktiviteter som stärker gemenskapen bland familjer och verksamheten.

Vi vill att föräldrarna bidrar med sitt stöd, engagemang och egna kompetenser. Vi vill gärna att föräldrarna

- deltar i 1 gemensam dag per år, där vi städar/bygger/odlar;
- har en öppen dialog angående öppnings/stängnings-tider samt öppettider under loven.

ÖVERGÅNG OCH SAMVERKAN

Vi på *Kronhjortan* vill stödja barnens utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Inför övergångar tar vi kontakt med de berörda skolformerna och fritidshemmet för att utbyta kunskaper, erfarenheter och information om barnets utveckling och den undervisning som barnet har deltagit i. Vi gör detta för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i barnens utveckling och lärande. Vid övergångar har vi

- ett avslutningssamtal för barn och föräldrar som lämnar verksamheten pga skolstart eller andra anledningar,
- överlämningsamtal med respektive pedagog i berörde skolform.

UPPFÖLJNING, UTVÄRDERING OCH UTVECKLING

Syftet med planering (vad vi ska göra), uppföljning (vad vi har gjort) och analys (varför blev det som det blev) är att få kunskap om hur den pedagogiska omsorgens kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Därför tänker vi på varje månadsmöten (efter planering, uppföljning och analys) framåt om utvecklingen av innehåll och arbetssätt i verksamheten (hur gör vi framåt). Detta är en stående punkt på dagordningen.

För att utvärdera kvaliteten följer vi barnets utveckling och lärande som dokumenteras och analyseras (se *Inriktning/Profilering: Dokumentation*).

Uppföljning av pedagogiken och verksamheten sker kontinuerligt gentemot två grupper – vårdnadshavaren och internt.

För att följa upp pedagogiken gentemot vårdnadshavaren skickar vi månadsbrev, visa vad verksamheten gör via hemsidan och instagram samt har en öppen dialog under hämtningar, lämningar och familje-chattgruppen. I hallen finns även en whiteboard där veckans mat och aktiviteter skrivs upp.

Vi följer upp den individuella utvecklingen för varje barn med vårdnadshavaren under utvecklingssamtalet. Under detta tillfälle har vi flera dokument som underlag för diskussion och analys. Det är viktigt under dessa tillfällen att föräldrarna får en förståelse om hur ett barn utvecklas, hur just deras barn utvecklas och hur vi tillsammans kan stötta barnets utveckling.

För att följa upp pedagogiken och verksamheten internt har vi en dagordning med stående punkter på månadsmötet där uppföljning av barngruppen, pedagogiken och aktiviteter går igenom. Detta kan kompletteras med observationer, och skriftlig dokumentation i samband med utvecklingssamtal och andra viktiga samtal om barnens välbefinnande om det behövs.

Under månadsmöten i samband med uppföljning av vad som har fungerat eller ej, analyserar vi också **varför** utifrån ett individuellt, grupp- och barnutvecklingsperspektiv. Detta lägger sig till grund för hur vi ska utveckla verksamheten och vårt arbetssätt. Vi använder oss av nationella och lokala styrdokument samt föregående års föräldraenkät och erfarenheter som stöd för att förbättra vårt arbetssätt.

REGLER OCH AVGIFTER

Ålder: Barnet ska ha fyllt 1 år.

Öppethållande: Kronhjorten har öppet 6-18, måndag - fredag. Stängt helger och röda dagar och har rätt att stänga 5 veckor under semesterperioden i samråd med föräldrarna.

Rätt till Barnomsorg: Man har rätt till barnomsorg under arbetstid och resa till och från sitt jobb. Man har rätt att ha barnomsorg 4 dagar/år för att utföra något som barnet kan inte vara med på, t.ex tandläkare/läkare besök, bilbesiktning eller liknande. Detta gäller ej jakt. Om man tar ledigt från sitt arbete för jakt har de inte rätt till barnomsorg. Därför, om behov av barnomsorg under denna ledighet uppstår, ska den ordnas på annat sätt av vårdnadshavaren.

Schema: Du som förälder är skyldig att lämna in ett schema över den tid ditt barn behöver barnomsorg. Om behovet av tillsyn förändras ska du lämna in ett nytt schema. Lämnas gärna månadsvis om det går.

Utvecklingsdagar: Verksamheten har rätt till 4 utvecklingsdagar per år, för att kunna planera, utveckla och bli en så bra verksamhet som möjligt för barnen.

Vid föräldraledighet, arbetslöshet samt nattjobb

Föräldraledig och Arbetslös

Dagbarn 1-2 år får omgående gå ner till 15 timmar/vecka med avgift enligt gällande taxa. Dessa timmar erbjuds 3 dagar, mån-ons mellan kl 9-14. Verksamheten bibehåller rätten att justera dessa tider utifrån verksamhetens behov och förutsättningar som kan förändras.

Vi erbjuder dagbarn 3-5 år avgiftsfri pedagogisk omsorg 15 timmar/vecka under läsåret. Däremot tas ut en avgift under sommarlovet. Dessa timmar erbjuds 3 dagar, mån-ons mellan kl 9-14. Verksamheten bibehåller rätten att justera dessa tider utifrån verksamhetens behov och förutsättningar som kan förändras.

(Läs mer under Allmänt: Barnomsorgsavgifter.) Eftersom vi är en pedagogisk omsorg kan vi inte erbjuda avgiftfri *allmän förskola*. Om vårdnadshavaren vill ha *allmän förskola* kan hen ta kontakt med närmaste fristående förskola eller kommunal förskola.

Studerande

Vid studier ska ett studieintyg lämnas in. Man har rätt till barnomsorg, den procent som man studerar.

Nattjobb

För vårdnadshavare med nattjobb anpassas vistelsetiden efter vårdnadshavarens behov utifrån öppettider 6-18.

Allmänt

Barnomsorgsavgifter: Avgiften betalas enligt Skollagen paragraf 9 kapitel 20 §

Föräldraavgiften är en abonnemangsavgift, vilket innebär att en fast månadsavgift tas ut i 12 månader. Avgiften faktureras av barnvårdaren, som är huvudmannen. Lägsta debitering av avgift är en månad, även om den totala placeringstiden är för kortare period. Avgift debiteras från

barnets placeringsdatum enligt placeringsmeddelandet. Avdrag för frånvaro görs inte. Samma taxa gäller oavsett antal tillsynstimmar.

Kronhjorten: Inkomsttaket per månad för år 2023 är 50.000 kronor före skatt.

Barn 1 år till och med den 31 juli det år barnet fyller 3 år:

1. För det första barnet är avgiftstaket 3 procent men högst 1 500 kronor.
2. För det andra barnet är avgiftstaket 2 procent men högst 1 000 kronor.
3. För det tredje barnet är avgiftstaket 1 procent men högst 500 kronor.

Från och med augusti det år barnet fyller 3 år till och med 12 års ålder:

1. För det första barnet är avgiftstaket 2 procent men högst 1000 kronor.
2. För det andra barnet är avgiftstaket 1 procent men högst 500 kronor.
3. För det tredje barnet är avgiftstaket 1 procent men högst 500 kronor.

Hur beräknas avgiften?

Avgiften för pedagogisk omsorg beräknas utifrån hushållets bruttoinkomst, den är alltså inkomstrelaterad. Det betyder att föräldrar med låg inkomst får en lägre avgift, medan de med hög inkomst får en högre avgift. Det finns dock ett "avgiftstak". Den högsta inkomsten som avgiften baseras på är 50.000 kr per månad före skatt. **Avgifter ses över årligen och kan ändras dock aldrig över "maxtaxan".** Kronhjortens avgift är lägre än Krokoms Kommuns "maxtaxa".

Syskonrabatt

Syskonrabatt gäller från barn 3 för barn 1-3 år och från andra barnet det år barnet fyller 3 år till barnet börjar skolan. Taxans syskonrabatt innebär att det yngsta barnet räknas som barn ett, det näst yngsta som barn två och så vidare.

Avgiftspliktiga personer

Underlag för månadsavgiften är familjens/hushållets ekonomiska bärkraft. Detta innebär att om man sammanbor eller har ett ekonomiskt samarbete med någon räknas man som två försörjare, även om den sammanboende inte är förälder till barnet/barnen.

Skyldighet att lämna inkomstuppgifter

De avgiftspliktiga är skyldiga att lämna uppgifter för fastställande av avgift om hushållets bruttoinkomst hamnar under 50.000 per månad och man är berättigad att betala en lägre föräldraavgift. *Detta är på föräldrarnas ansvar.* Felfakturering på grund av oinlämnad inkomstuppgifter kan inte återbetalas retroaktivt. Blanketten med inkomstuppgifter finns på

hemsidan och kan lämnas in till dagbarnvårdaren. Inlämnad ny inkomstuppgift börjar gälla den 1:a i nästkommande månad, om inte annat är överenskommet.

Avgiftsgrundande inkomst

Avgiften grundas på inkomst och övriga förhållanden i det hushåll som barnet tillhör där tillsynsbehov finns.

Till avgiftsgrundande bruttoinkomst räknas:

- Lön och andra ersättningar
- Vårdbidrag för barn
- Familjepenning
- Föräldrapenning
- Tidsbegränsad sjukersättning och aktivitetsersättning
- Sjukpenning och gravidpenning
- Livränta
- Pension (ej barnpension)
- Arbetslöshetsersättning
- Arbetsmarknadsutbildning (ej rekryteringsbidrag, studiebidrag och studielån)
- Familjehemsföräldrars arvodesersättning

Även förvärvsinkomst som intjänats utomlands ska räknas in i den avgiftsgrundande inkomsten. För egna företagare räknas överskott i inkomstslaget näringsverksamhet under innevarande kalenderår. I det fall inkomsten varierar månad för månad ska den sammanlagda inkomsten för en period delat i antal månader räknas.

Obetalda räkningar

Om vårdnadshavaren har två obetalda fakturor skickas ett meddelande om uppsägning av barnomsorgsplats. Meddelandet skickas en månad efter sista fakturans förfallodatum. Om betalning uteblir avslutas placeringen efter en utskolningsperiod på två veckor. Ny plats för barnet kan sökas först när skulden är reglerad. Vid delad barnomsorgsplats gäller uppsägningen endast den vårdnadshavare som inte betalat sin avgift.

Uppsägning: Uppsägningstiden är 2 månader. Om reglerna inte följs har dagbarnvårdaren rätt att säga upp platsen, även där gäller 2 månader.

Delad plats och delad faktura: När föräldrar inte bor ihop men har gemensam vårdnad ska den som har behov av tillsyn söka plats och blir då platsinnehavare. Föräldrar som inte har ett gemensamt hushåll, men gemensam vårdnad, kan båda vara platsinnehavare om båda nyttjar barnets plats. Föräldrarna får varsin räkning som baseras på respektive hushålls avgiftsgrundande inkomst.

Försäkring: Alla folkbokförda barn i Krokoms kommun är kollektivt olycksfallsförsäkrade. För förskolebarn och elever i grundskolan gäller försäkringen dygnet runt. Verksamheten har även en ansvarsförsäkring.

Tystnads- och anmälningsplikt: All barnomsorgspersonal har tystnadsplikt såväl som anmälningsplikt. Tystnadsplikt innebär att enskilda barns förhållanden inte får röjas till utomstående personer. (Sekretesslagen kap.7 § 38).

Anmälningsplikt innebär att personalen är skyldig att kontakta sociala myndigheter om de misstänker att ett barn far illa. (Socialtjänstlagen kap.14 § 1). Anmälningsplikten upphäver tystnadsplikten.

Registerkontroll: Från och med 1 januari 2001 finns en lag om registerkontroll av personal inom barnomsorgen. Alla som erbjuds anställning är skyldiga att lämna ett registerutdrag från polisens belastningsregister.

GDPR: Endast personuppgifter nödvändiga för att driva verksamheten kommer att dokumenteras. Denna information förvaras på säker plats och överlämnas till vårdnadshavaren, alternativt raderas, när barnet slutat på *Kronhjorten*. Medgivandeblankett för föräldrars godkännande av lagring av bilder och personuppgifter delas ut under läsårets start.
